



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 056

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 039/18, PROCESSO Nº 079/18, OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDIMENTO DE DIVERSOS SETORES DA ADMINISTRAÇÃO, CONFORME NECESSIDADES E COM FORNECIMENTO PARCELADO.

O Senhor **VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**, Prefeito em exercício do Município de Guará, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO**, e o regime de execução “PREÇO UNITÁRIO”, objetivando o Registro de Preços dos bens relacionados no Anexo I, que será regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, especialmente no seu art. 11, Decreto Municipal nº 2.624 de 17 de junho de 2014, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal nº 8.666, de 23 de junho de 1993, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Os interessados terão acesso ao presente Edital onde poderão conhecer e examinar seu conteúdo, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 17h00min, no prédio da Administração onde se encontra afixado, à Rua Washington Luiz, nº 188, ou se preferir pelo site www.guara.sp.gov.br. Os interessados poderão também retirar cópia impressa do mesmo no Serviço de Licitações, no mesmo local, através do recolhimento de R\$ 7,50(sete reais e cinquenta centavos), até o último dia útil antes da data prevista para o encerramento do prazo para entrega dos envelopes. As empresas enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte estão isentas deste recolhimento, de acordo com o art. 18 da Lei Complementar Municipal nº 111, de 20/12/2013.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, no endereço abaixo mencionado, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do pregão será realizada no Paço Municipal, sito a Rua Washington Luiz, nº 146, centro, iniciando-se no dia **26/07/18, (quinta-feira), às 08h30min**, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

I – DO OBJETO

1 – A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços dos bens relacionados no Anexo I, observadas as especificações ali estabelecidas, visando à aquisição de uniformes para atendimento de diversos setores da Administração, conforme necessidades e com fornecimento parcelado.

2 - A aquisição de uniformes se faz necessário com o objetivo de:



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 057

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

- Garantir a identificação dos usuários dentro das repartições públicas e estabelecimentos escolares, bem como ao deslocamento dos mesmos nas vias públicas, tornando-se uma ferramenta de segurança;
- Promover igualdade nas vestimentas e garantir condições básicas para os usuários frequentarem as atividades;
- Gerar conforto durante a realização de atividades;
- Promover bem-estar e integração entre os usuários dos serviços;
- Evitar o uso de roupas inadequadas que causam transtornos indisciplinados e comportamentos indevidos tanto pelos usuários dos serviços como pelos servidores;

II – DA PARTICIPAÇÃO

1 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

III – DO CREDENCIAMENTO

1 – O credenciamento será realizado no início da sessão do processamento da licitação, no local e data indicados nas Disposições Preliminares. Deverão ser apresentados os seguintes documentos:

1.1 – Anexo II - Minuta da Declaração de Requisitos da Habilitação;

1.2 – Anexo IV - Minuta de Credenciamento;

1.3 – No credenciamento, deverão ser obedecidos os seguintes procedimentos:

a) tratando-se de Representante Legal (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), o instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de Procurador, o instrumento público de procuração ou de instrumento particular com firma reconhecida do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes a este certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa e documento de identidade na forma estipulada na alínea “c”;

c) o Representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto;

d) o licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço;

e) será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 058

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

1.4 – Os documentos relacionados no item III não precisarão constar no Envelope não 02 “Documentos”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento.

1.5 – A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorizao expressa do Pregoeiro.

IV – DA FORMA DE APRESENTAO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS

1 – A proposta e os documentos para habilitao deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

À Prefeitura Municipal de Guará
**Pregão Presencial para
Registro de Preços não 039/18**
Entrega: 26/07/2018 às 08h30min
“ENVELOPE Não 01 – PROPOSTA”

 Prefeitura Municipal de Guará
**Pregão Presencial para
Registro de Preços não 039/18**
Entrega: 26/07/2018 às 08h30min
“ENVELOPE Não 02 – DOCUMENTOS”

V – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

1 – No Envelope não 01 “**PROPOSTA**”, deverá conter:

1.1 – A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, em umanica via datilografada ou digitada, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procurao, na qual deverão constar as seguintes especificaes:

- a) nome, endereço, CNPJ e inscrio estadual;
- b) número do Pregão Presencial e do Processo;
- c) descrio dos produtos especificando item, quantidade, unidade, embalagem, marca, preço unitário e total de cada item, conforme Anexo I deste edital;
- d) prazo de validade da proposta (60 dias);
- e) prazo máximo de atendimento das requisicoes (48 horas).
- f) período de vigência do fornecimento (item IX – subitem 1);
- g) condies de pagamento (item XIII – subitem 1);

1.2 – As especificaes do objeto descritas na proposta deverão ser fis ao(s) produto(s)/equipamentos(s), serviço(s) cotado(s) pelo licitante, e não é simples cópia do descritivo apresentado no Anexo I deste Edital.

2 – Declarao em papel timbrado da empresa assinada pelo seu representante legal, de que, caso seja vencedora, compromete-se a atender a todas as condies estabelecidas no Edital e em seus anexos.

3 – Na elaborao da Proposta o proponente considerar ainda:



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 059

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

- a) Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital;
- b) O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável;
- c) Caso a empresa deixe de constar em sua proposta o seu prazo de validade, condição de pagamento e prazo de entrega ficará entendida a aceitação das condições constantes do Edital, considerando-se deste modo a classificação da proposta.

4 – A fim de facilitar os trabalhos da Comissão, solicitamos aos licitantes que preencham o arquivo “proposta.xml”, disponível no site www.guara.sp.gov.br, link “Licitações”, devendo o mesmo ser entregue impresso, datado e assinado, como também, gravado em um CD (Compact Disk) ou Pen Drive, com arquivo gerado em extensão.ret e colocado dentro do envelope “Proposta”. Para o preenchimento desse arquivo, utilize o aplicativo “COTACAO.EXE”, que está disponível no site www.fiorilli.com.br/cotacao.exe.

4.1 – Os licitantes que atenderem a solicitação do subitem anterior ficarão dispensados do cumprimento do item 1.

VI – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS" PARA HABILITAÇÃO

1 – Os documentos relacionados no art. 27 a 31 da Lei Federal nº 8.666/93:

I – cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

II – cédula de identidade;

III – registro comercial, no caso de empresa individual;

IV – ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

V – inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

VI – prova de inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou Comprovante de Pessoa Jurídica (CNPJ);

VII – prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

VIII – prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

IX – prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

X – prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

XI – comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação;

XII – balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 060

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

da empresa, vedada a sua substituio por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentao da proposta;

XIII – certidão negativa de falência, concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da empresa, expedida com data não anterior a 90(noventa) dias da data prevista para a entrega dos envelopes, salvo se o respectivo documento contiver expressamente escrito prazo diverso.

- Caso a interessada esteja em processo de recuperao judicial e/ou extrajudicial, deverá apresentar certidão positiva, hipótese em que demonstrar seu Plano de Recuperao, já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, apto a comprovar sua viabilidade econmico-financeira.

2 – Declarao elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administrao.

3 – Os interessados cadastrados na Prefeitura Municipal de Guará, na correspondente especialidade, poderão apresentar o respectivo comprovante de registro cadastral, acompanhado dos documentos que já estejam com os respectivos prazos de validade vencidos, na data de apresentao das propostas. O Certificado de Registro Cadastral substituir os documentos referidos no subitem 1.

4 – DISPOSIOES GERAIS DA HABILITAO:

4.1 – Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administrao aceitar como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores  data de apresentao das propostas.

4.2 – Os documentos exigidos poderão ser apresentados em original (o que não recomendamos, pois serão retidos e juntados ao processo), por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administrao ou publicao em órgão da imprensa oficial, com exceo daqueles emitidos via Internet.

4.3 – A qualquer momento do horário de expediente o servidor do setor competente autenticar as cópias solicitadas, segundo as fórmulas legais, não realizando esse procedimento, entretanto, durante a realizao da sessão de licitao.

4.4 – a) As microempresas e empresas de pequeno porte que optarem por postergar a comprovao da regularidade fiscal para momento posterior  habilitao, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar n 123, de 14 de dezembro de 2006, poderá apresentar declarao de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3 da Lei Complementar n 123/06, nos termos do modelo do Anexo III deste Edital, e deverão apresentar no envelope de habilitao (envelope 2) todos os documentos referentes à regularidade fiscal; todavia, apresentada a declarao mencionada acima, eventual restrio poderá ser sanada após o julgamento das propostas de preços, e da habilitao, como condio para a assinatura do contrato, na forma da Lei Complementar n 123/06, e do item 04.1.4 deste edital;



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 061

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

- b) Havendo alguma restriao na comprovaao da regularidade fiscal, será assegurado, às mesmas, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, assim considerado o momento imediatamente posterior à fase de habilitaao, prorrogaveis por igual período, a critério da Administraao Pública, para a regularizaao da documentaao, pagamento ou parcelamento do débito, e emissao de eventuais certidoes negativas ou positivas com efeito de certidao negativa;
- c) A não-regularizaao da documentaao, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito  contrataao, sem prejuízo das sanoes previstas no art. 81 da Lei Federal n 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administraao convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificaçao, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitaao.

VII – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

- 1 – No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duraao mínima de 10(dez) minutos.
- 2 – Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaraao de pleno atendimento aos requisitos de habilitaao, de acordo com o estabelecido no Anexo II deste Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitaao.
- 3 – A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condioes estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:
- a) cujo objeto não atenda as especificaoes, prazos e condioes fixados no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.
- 3.1 – No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto  exatidão das operaoes aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correoes no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correoes efetuadas serão consideradas para apuraao do valor da proposta.
- 3.2 – Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.
- 4 – As propostas no desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observncia dos seguintes critérios:
- a) seleao da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% superiores quela;
- b) no havendo pelo menos 3 (trs) preços na condiao definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.
- 5 – O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de Maior Preço e



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 062

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

5.1 – A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

6 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores  proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de **1,5% (um e meio por cento)**, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

7 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8 – Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

9 – O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10 – Após a negociação, se houver o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.1 – A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

11 – Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação do respectivo proponente.

12 – A verificação via internet de algum documento será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrnico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

12.1 – A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrnicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

13 – Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no subitem 2.1 do item VI, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará.

14 – Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

15 – Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociar com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificar as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora.

16 – Em seguida, abrir os envelopes não 02 das licitantes que aceitaram e decidirá sobre as respectivas habilitações. As habilitadas serão incluídas na ata de registro de preços, observada a ordem de classificação, a que alude o subitem 8 supra.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 063

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

VIII – DO RECURSO, DA HOMOLOGAÇÃO E DO REGISTRO DOS PREÇOS.

- 1 – No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 2 – A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.
- 3 – Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.
- 4 – O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 5 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento e determinará a convocação dos beneficiários para a assinatura da Ata de Registro de Preços.
- 6 – A Ata de Registro de Preços será formalizada, com observância das disposições do Decreto Municipal nº 2.624 de 17 de junho de 2014 e será subscrita pela autoridade que assinou/rubricou o edital.
- 7 – A licitante que convocada para assinar a ata deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluída.
- 8 – Colhidas as assinaturas, o Órgão Gerenciador providenciará a imediata publicação da ata e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o subitem anterior.

IX – DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO

- 1 – O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicação da respectiva Ata.
- 2 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas no artigo 17 do Decreto Municipal nº 2.624 de 17 de junho de 2014.

X – DAS CONTRATAÇÕES

- 1 – Os fornecedores de bens incluídos na Ata de Registro de Preços estarão obrigados a celebrar os contratos que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria Ata.
- 2 – A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.
- 3 – Quando da necessidade de contratação, as Secretarias participantes, por intermédio do gestor do contrato por ele indicado, consultará o Órgão Gerenciador para obter a indicação do fornecedor, dos quantitativos a que este ainda se encontra obrigado e dos preços registrados.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 064

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

4 – Com as informações do Órgão Gerenciador o gestor convocará o fornecedor indicado, celebrando o contrato ou instrumento equivalente.

5 – Para instruir a formalização dos contratos ou instrumento equivalente, o fornecedor do bem deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da data da convocação, certidões negativas de débitos para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e certidões negativas de tributos e contribuições federais, expedidas pela Secretaria da Receita Federal e pela Procuradoria da Fazenda Nacional, sob pena de a contratação não se concretizar.

6 – Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação das mesmas.

7 – O fornecedor do bem deverá no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer ao órgão contratante para assinar o termo de contrato ou retirar instrumento equivalente.

XI – DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO

1 – O objeto desta licitação deverá ser entregue em parcelas conforme requisições emitidas de acordo com as necessidades da Administração, e mediante requisições.

2 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita no Almoxarifado Municipal, na Rua Bernardino de Campos, s/nº, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.

XII – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

1 – O objeto da presente licitação será recebido parceladamente durante a vigência da Ata do Registro de Preços, no local e endereço indicados no subitem 2 do item XI anterior.

2 – Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

3 – Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05(cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 05(cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 065

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

4 – O recebimento do objeto dar-se- definitivamente ao findar a vigência da Ata do Registro de Preços, contado da data de entrega do(s) bem(ns) uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável.

XIII – DA FORMA DE PAGAMENTO

- 1 – O pagamento será efetuado em até 30(trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante.
- 2 – As notas fiscais/faturas que apresentarem incorrees serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 05(cinco) dias após a data de sua apresentação válida.
- 3 – O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada.
- 4 – O não-pagamento nos prazos previstos acarretará à Prefeitura multa moratória de 0,03% (três centésimos por cento) do valor da parcela devida, a ser aplicado por dia de atraso até o do efetivo pagamento.

XIV – DO REAJUSTE

- 1 – De acordo com as Leis federais nós 9.069/95 e 10.192/2001, não haverá reajuste de preço, salvo novo regramento legal.
- 2 – Objetivando a manutenção do equilíbrio econmico-financeiro inicial do contrato, para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente para a justa remuneração do fornecimento, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, as partes admitem atualização de preços, com base em Planilhas de Custos que comprovem efetivamente as alterações, de acordo com a alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8.666/93 e suas alterações.
- 3 – O interessado, ao requerer a recomposição de preços deverá neste instrumento descrever a ocorrência dos fatos extraordinários, justificados por meio de instrumentos que comprovem claramente a necessidade da manutenção do equilíbrio econmico-financeiro inicial do contrato.
- 4 – O modelo da Planilha de Custos que se refere o subitem anterior está disponibilizado no endereço eletrnico: www.guara.sp.gov.br.

XV – DAS SANOES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

- 1 – O(s) licitante(s)/contratado(s) que praticar(em) quaisquer atos previstos no artigo 7 da Lei Federal n 10.520/2002, bem como no artigo 87 da Lei Federal n 8.666/93, conforme o caso, ficará(o) sujeito(s) s seguintes penalidades previstas no Decreto Municipal n 1.450, de 15.02.2000, que serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurar o contraditório e a ampla defesa:
 - I) Advertência;
 - II) Pela recusa na assinatura do contrato, de sua aceitação ou retirada do instrumento equivalente ou, ainda, pela inexecução do seu objeto, parcial ou totalmente, a Administração aplicar multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 066

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

- III) O atraso injustificado do início do fornecimento sujeitará a contratada à multa de 0,1% ao dia sobre o valor ajustado.
 - IV) O atraso injustificado superior a 60 (sessenta) dias corridos será considerado inexecução, salvo razões de interesse público expostos no ato da autoridade competente para a contratação.
 - V) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Guará - SP, pelo prazo de até 05 (cinco) anos; e
 - VI) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
- 2 – As sanções de que trata o subitem anterior poderão ser aplicadas juntamente com as multas estipuladas em ato normativo dos órgãos participantes, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.
- 3 – As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.
- 4 – Os procedimentos para aplicação de advertência e multa relativas ao inadimplemento de obrigações contratuais serão conduzidos no âmbito do Órgão Participante contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.
- 5 – Os procedimentos para aplicação das demais penalidades não indicadas no parágrafo anterior serão conduzidos no âmbito do Órgão Gerenciador e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

XVI – DA ENTREGA DAS AMOSTRAS

1 – As amostras deverão ser dos tecidos e das tabelas das cores que serão utilizadas na confecção dos uniformes e deverão ser entregues na data, local e horário abaixo especificados: até as 08h00min do dia 26.07.18, no Almoxarifado da Prefeitura, sito à Rua Bernardino de Campos, s/nº – Centro – Guará – SP, (anexo ao lado da sala de licitação), IMPRETERIVELMENTE sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO.

2 – Os licitantes deverão obter recibo no ato da entrega dos produtos no Almoxarifado, protocolo este que deverá constar do envelope “Proposta”, sem o qual não poderá participar das fases seguintes da licitação (Anexo VII).

3 – Serão desclassificados os produtos que não forem considerados de qualidade aceitável pela Comissão Analisadora de Produtos.

4 – O item que o proponente deixar de apresentar para amostra na data e horário estipulado no subitem 1, será automaticamente desclassificado.

5 – As amostras fornecidas para análise estarão à disposição dos proponentes, a partir da data da adjudicação, para serem retiradas dentro do prazo de 10 (dez) dias, o que após esse prazo passarão a integrar os estoques do Almoxarifado por caracterizar desinteresse em reavê-las.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 067

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018. **XVIII – DOS RECURSOS**

Os recursos orçamentários para atendimento das despesas decorrentes deste contrato estão previstos na classificação funcional programática:

Despesa	rgo	Econmica	Função
116	02.03.01	3.3.90.30.23	04
348	02.06.03	3.3.90.30.23	12
592	02.09.01	3.3.90.30.99	15
766	02.06.02	3.3.90.30.23	12

Sub-Função	Programa	Ação	Fontes	Cód. Aplico
122	0046	2063	01	110000
361	0150	2018	05	220006
451	0180	2027	01	110000
365	0160	2017	05	220006

XIX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

1 – As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

2 – O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Estado e no endereço eletrnico www.guara.sp.gov.br

3 – Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados nos mesmos meios os quais foram divulgados esta licitação.

4 – Os envelopes contendo os documentos de habilitação, não abertos, ficarão  disposição para retirada no Setor de Licitações, Rua Washington Luiz, 188 – Guará - SP, após a publicação da Ata de Registro de Preços, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após os quais serão inutilizados sem comunicação prévia.

5 – Qualquer cidadão  parte legítima para impugnar edital de licitação por irregularidade, devendo protocolar o pedido até 5 dias úteis antes da data fixada para a abertura dos envelopes de habilitação, devendo a Administração julgar e responder  impugnação em até 3 dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no  1o do artigo 113 do Estatuto Licitatório.

5.1 – Decairá o direito de impugnar os termos do edital de licitação o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes proposta e de habilitação, as falhas ou irregularidades que viciariam esse edital, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

5.2 – A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 01(um) dia útil.

5.3 – As impugnações serão recebidas no Protocolo Central da Prefeitura, protocoladas pelos interessados, uma vez que as mesmas receberão um número de registro de entrada de documentos, quando deverá ser recolhida taxa de protocolo.

5.4 – Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 068

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

6 – Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo rgo Gerenciador.

7 –  necessário que os materiais possuam no mínimo a validade de 06(seis) meses de fabricação a contar da data de entrega.

8 – Integram o presente Edital:

ANEXO I	Especificações dos Itens e quantidades;
ANEXO II	Minuta de Declaração de atendimento às exigências de habilitação prévia (Específica para Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP);
ANEXO III	Minuta de declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos do art. 3o da Lei Complementar não 123/06;
ANEXO IV	Minuta de Credenciamento;
ANEXO V	Minuta da Ata de Registro de Preços
ANEXO VI	Minuta do Contrato.
ANEXO VII	Protocolo de Entrega de Amostras

9 – Os preços registrados serão publicados no Diário Oficial do Estado, trimestralmente.

10 – Não será exigida a prestação de garantia para as contratações resultantes desta licitação.

11 – Os esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados nos dias de expediente, das 12h00min às 18h00min, no Serviço de Licitações, situado na Rua Washington Luiz, não 188, bairro centro, Cidade de Guará, Estado de São Paulo, CEP 14580-000, pelo telefone (16) 3831-9823 (Jaqueline) ou (16) 3831-9827 (Amauri) ou pelo e-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

12 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Guará, Estado de São Paulo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ, em 16 de julho de 2018.

VINICIUS MAGNO FILGUEIRA
Prefeito Municipal em exercício

Registrado, publicado e arquivado no Serviço de Licitação, data supra.

JANAINA APARECIDA ANDREO ABBOUD
Técnico em Licitação



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 069

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

ANEXO I

RELAO DOS MATERIAIS

ITEM	PRODUTO	DESCRIO DOS PRODUTOS	UN	QUANT
1	CAMISETA ADULTO	<p>120 CAMISETAS EM MALHA FRIA, na cor CINZA, ADULTO, com estampa frontal, com a palavra Professor e o logo do município, para os professores do Ensino Infantil, nos tamanhos P, M, G e EG adulto, entre elas camisetas normais e "baby-look",</p> <p>380 CAMISETAS EM MALHA FRIA, na cor CINZA, ADULTO, com estampa frontal, com a palavra Professor e o logo do município, para os professores do Ensino Fundamental, nos tamanhos P, M, G e EG adulto, entre elas camisetas normais e "baby-look",</p> <p>250 CAMISETAS EM MALHA FRIA, na cor VERDE ESCURA, ADULTO, com estampa frontal, com as palavras Funcionário - Educao e o logo do município, para os funcionários, nos tamanhos P, M, G e EG adulto, entre elas camisetas normais e "baby-look",</p> <p>55 CAMISETAS EM MALHA FRIA, na cor AMARELA, ADULTO, com manual para produo das camisetas em anexo, para os alunos do Projeto Guri, sendo: 40 camisetas no tamanho P 10 camisetas no tamanho M 05 camisetas no tamanho G</p> <p>50 CAMISETAS EM MALHA FRIA, na cor AZUL CLARO, ADULTO, com estampa frontal, onde informa-se o nome da escola, para os alunos da APAE, nos tamanhos P, M, G e XG adulto.</p> <p>09 CAMISETA ADULTO MANGA LONGA, - Camiseta com mangas longas, tipo unissex, decote em redondo galão, confeccionada em tecido PV (malha fria) na cor cinza, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de embainhador medindo 2,5 cm de largura. Numerao: G e GG (a ser informada posteriormente).</p>	UN	864,
2	CAMISETA INFANTIL	<p>500 Unidades: CAMISETAS EM MALHA FRIA, na cor VERDE CLARA, INFANTIL, com estampa frontal, onde informa-se o nome da escola e logo do município, para os alunos do Ensino Infantil, com faixa etária entre 02 e 05 anos de idade,</p> <p>2500 Unidades: CAMISETAS EM MALHA FRIA, na cor VERDE CLARA, INFANTIL, com estampa frontal, onde informa-se o nome da escola e logo do município, para os alunos do Ensino Fundamental, com faixa etária de 06  14 anos de idade,</p> <p>95 Unidades: CAMISETAS EM MALHA FRIA, na cor AMARELA, INFANTIL, com manual para produo das camisetas em anexo, para os alunos do Projeto Guri, sendo: 15 camisetas no tamanho 08 10 camisetas no tamanho 10 30 camisetas no tamanho 12 40 camisetas no tamanho 14</p>	UN	3.095,
3	CAMISETA G - ADULTO	Camiseta com mangas curtas, tipo unissex, decote em redondo galão, confeccionada em tecido PV (malha fria), na cor verde, com o brasão do Município de Guará na manga esquerda, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de	UN	6,



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 070

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

		embanhador medindo 2,5cm de largura.		
4	CAMISETA P - ADULTO	Camiseta com mangas curtas, tipo unissex, decote em redondo galão, confeccionada em tecido PV (malha fria), na cor verde, com o brasão do Município de Guará na manga esquerda, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de embanhador medindo 2,5cm de largura.	UN	3,
5	CAMISETA GG(ADULTO)	Camiseta com mangas curtas, tipo unissex, decote em redondo galão, confeccionada em tecido PV (malha fria), na cor verde, com o brasão do Município de Guará na manga esquerda, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de embanhador medindo 2,5cm de largura.	UN	3,
6	CALCA DE BRIM	Calça de brim pesado, 100% algodão, cor azul marinho, com elástico na cintura. Numerao G e GG(a ser informada posteriormente).	UN	9,
7	JALECO UNIDADE	- Jaleco de manga curta, brim leve, 100% algodão, cor azul marinho, com bolsos, aberto por botões, no lado esquerdo do jaleco bordado com logotipo da Prefeitura Municipal de Guará em cores originais e abaixo do logotipo a frase: Cemitério Municipal. Numerao: G e GG (a ser informada posteriormente).	UN	9,
8	BONÉ TIPO AMERICANO	Boné, na cor preta, em corte americano com 5 gomos intercalados, costura pespontada e arrematada por viés. Entretela de tecido no gomo frontal. Com aba curva, em plástico rígido de 2 mm de espessura revestida sem costuras aparentes. Botão 15 mm de diâmetro, revestido pelo mesmo tecido. Regulagem de Fechamento com velcro na parte traseira. A etiqueta deve possuir as seguintes informaes: - Nome, marca ou outras formas de identificao do fabricante; - Identificao fiscal (CNPJ) do fabricante; -Nome da peça: "Boné de Alta Visibilidade"; -Identificao do tamanho; - Composio dos materiais utilizados; -Data de fabricao; - Pictograma mostrando o tipo de lavagem; -Processo de limpeza. -Identificao do número máximo de lavagens das faixas retrorrefletivas. -Etiqueta do material retrorrefletivo utilizado	UN	44,
9	CAL SOCIAL FEMININA TAMANHO 44	Cal modelo social, feminina, na cor preta, sem pregas frontais, confeccionada no tecido terbrim. Com cs anatmico entretelado contendo 5 passantes, sendo dois frontais e três nas costas, de aproximadamente 4cm de altura e 1,5cm de largura. Deverá possuir dois bolsos frontais com abertura tipo "Faca" e dois bolsos traseiros embutidos, com um botão para abotoamento. O fechamento deverá ser em zíper de 18cm e botão na parte frontal do cs. A barra deverá ser lisa, com 3cm de largura. A etiqueta de composio deverá ser conforme INMETRO, contendo: nome, razão social ou marca registrada do fabricante, CNPJ, origem de fabricao do produto, composio, cuidados para conservao através de simbologia, tamanho. - A embalagem deverá ser em sacos transparentes, fechadas com etiqueta colante especificando modelo e tamanho. Tamanho 44.	UN	2,
10	CALCA SOCIAL MASCULINA TAMANHO 38	Cal modelo social, masculina, na cor preta, sem pregas frontais, confeccionada no tecido terbrim. Com cs entretelado contendo 8 passantes, sendo quatro frontais e quatro nas costas, de aproximadamente 4cm de altura e 1,5cm de largura. Deverá possuir dois bolsos frontais com abertura tipo "Faca" e dois bolsos traseiros embutidos, com um botão para abotoamento. O fechamento deverá ser em zíper de 18cm e botão na parte frontal do cs. A barra deverá ser lisa, com 3cm de largura. A etiqueta de composio deverá ser conforme INMETRO, contendo: nome, razão social ou marca registrada do fabricante, CNPJ, origem de fabricao do produto, composio, cuidados para conservao através de simbologia, tamanho. - a embalagem deverá ser em sacos	UN	2,



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 071

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

		transparentes, fechadas com etiqueta colante especificando modelo e tamanho. Tamanho 38.		
11	CALÇA SOCIAL MASCULINA TAMANHO 40	Calça modelo social, masculina, na cor preta, sem pregas frontais, confeccionada no tecido terbrim. Com cs entretelado contendo 8 passantes, sendo quatro frontais e quatro nas costas, de aproximadamente 4cm de altura e 1,5cm de largura. Deverá possuir dois bolsos frontais com abertura tipo "Faca" e dois bolsos traseiros embutidos, com um botão para abotoamento. O fechamento deverá ser em zíper de 18cm e botão na parte frontal do cs. A barra deverá ser lisa, com 3cm de largura. A etiqueta de composio deverá ser conforme INMETRO, contendo: nome, razão social ou marca registrada do fabricante, CNPJ, origem de fabricao do produto, composio, cuidados para conservao através de simbologia, tamanho. - a embalagem deverá ser em sacos transparentes, fechadas com etiqueta colante especificando modelo e tamanho. Tamanho 40.	UN	2,
12	CALÇA SOCIAL MASCULINA TAMANHO 42	Calça modelo social, masculina, na cor preta, sem pregas frontais, confeccionada no tecido terbrim. Com cs entretelado contendo 8 passantes, sendo quatro frontais e quatro nas costas, de aproximadamente 4cm de altura e 1,5cm de largura. Deverá possuir dois bolsos frontais com abertura tipo "Faca" e dois bolsos traseiros embutidos, com um botão para abotoamento. O fechamento deverá ser em zíper de 18cm e botão na parte frontal do cs. A barra deverá ser lisa, com 3cm de largura. A etiqueta de composio deverá ser conforme INMETRO, contendo: nome, razão social ou marca registrada do fabricante, CNPJ, origem de fabricao do produto, composio, cuidados para conservao através de simbologia, tamanho. - a embalagem deverá ser em sacos transparentes, fechadas com etiqueta colante especificando modelo e tamanho. Tamanho 42.	UN	14,
13	CALÇA SOCIAL MASCULINA TAMANHO 44	Calça modelo social, masculina, na cor preta, sem pregas frontais, confeccionada no tecido terbrim. Com cs entretelado contendo 8 passantes, sendo quatro frontais e quatro nas costas, de aproximadamente 4cm de altura e 1,5cm de largura. Deverá possuir dois bolsos frontais com abertura tipo "Faca" e dois bolsos traseiros embutidos, com um botão para abotoamento. O fechamento deverá ser em zíper de 18cm e botão na parte frontal do cs. A barra deverá ser lisa, com 3cm de largura. A etiqueta de composio deverá ser conforme INMETRO, contendo: nome, razão social ou marca registrada do fabricante, CNPJ, origem de fabricao do produto, composio, cuidados para conservao através de simbologia, tamanho. - A embalagem deverá ser em sacos transparentes, fechadas com etiqueta colante especificando modelo e tamanho. Tamanho 44.	UN	10,
14	CALÇA SOCIAL MASCULINA TAMANHO 46	Calça modelo social, masculina, na cor preta, sem pregas frontais, confeccionada no tecido terbrim. Com cs entretelado contendo 8 passantes, sendo quatro frontais e quatro nas costas, de aproximadamente 4cm de altura e 1,5cm de largura. Deverá possuir dois bolsos frontais com abertura tipo "Faca" e dois bolsos traseiros embutidos, com um botão para abotoamento. O fechamento deverá ser em zíper de 18cm e botão na parte frontal do cs. A barra deverá ser lisa, com 3cm de largura. A etiqueta de composio deverá ser conforme INMETRO, contendo: nome, razão social ou marca registrada do fabricante, CNPJ, origem de fabricao do produto, composio, cuidados para conservao através de simbologia, tamanho. - A embalagem deverá ser em sacos transparentes, fechadas com etiqueta colante especificando modelo e tamanho. Tamanho 46.	UN	8,



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 072

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

15	CALÇA SOCIAL MASCULINA TAMANHO 48	Calça modelo social, masculina, na cor preta, sem pregas frontais, confeccionada no tecido terbrim. Com cos entretelado contendo 8 passantes, sendo quatro frontais e quatro nas costas, de aproximadamente 4cm de altura e 1,5cm de largura. Deverá possuir dois bolsos frontais com abertura tipo "Faca" e dois bolsos traseiros embutidos, com um botão para abotoamento. O fechamento deverá ser em zíper de 18cm e botão na parte frontal do co. A barra deverá ser lisa, com 3cm de largura. A etiqueta de composio deverá ser conforme INMETRO, contendo: nome, razão social ou marca registrada do fabricante, CNPJ, origem de fabricao do produto, composio, cuidados para conservao através de simbologia, tamanho. - A embalagem deverá ser em sacos transparentes, fechadas com etiqueta colante especificando modelo e tamanho. Tamanho 48.	UN	4,
16	CALÇA SOCIAL MASCULINA TAMANHO 50	Calça modelo social, masculina, na cor preta, sem pregas frontais, confeccionada no tecido terbrim. Com cos entretelado contendo 8 passantes, sendo quatro frontais e quatro nas costas, de aproximadamente 4cm de altura e 1,5cm de largura. Deverá possuir dois bolsos frontais com abertura tipo "Faca" e dois bolsos traseiros embutidos, com um botão para abotoamento. O fechamento deverá ser em zíper de 18cm e botão na parte frontal do co. A barra deverá ser lisa, com 3cm de largura. A etiqueta de composio deverá ser conforme INMETRO, contendo: nome, razão social ou marca registrada do fabricante, CNPJ, origem de fabricao do produto, composio, cuidados para conservao através de simbologia, tamanho. - a embalagem deverá ser em sacos transparentes, fechadas com etiqueta colante especificando modelo e tamanho. Tamanho 50.	UN	2,
17	CAMISA FEMININA MANGA CURTA TAMANHO M	Camisa tipo social, acinturada com pences, manga curta, na cor cinza médio, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de embainhador, medindo aproximadamente 2,5 cm de largura; Com 2 bolsos, sendo um do lado direito e um do lado esquerdo, medindo aproximadamente: 13cm de largura e 16cm de altura. Os dois bolsos serão com lapela na cor preta, de aproximadamente 6,5cm de altura, com um botão para abotoamento. Deverá conter tmbm uma prega vertical sobreposta de aproximadamente 3cm em cada um dos bolsos. Nas costas da camisa deverá ter uma prega macho localizada no centro. O colarinho deverá ser entretelado. Nos ombros deverá ter lapelas na cor preta, uma em cada ombro, com aproximadamente 11cm de comprimento e 4,5 de altura, com um botão para abotoamento. O abotoamento da camisa será frontal, com no mínimo 6 botões, contando o colarinho. O tecido será grafil. Na camisa deverá ter o Brasão da Prefeitura Municipal de Guará bordado na manga esquerda e o logotipo da "PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ" será bordado logo acima do brasão. A etiqueta deverá possuir as seguintes informaes: -Razão social ou marca registrada do fabricante; - País de origem de fabricao; -Identificao do tamanho da peça; -Cuidados para conservao do produto em lavanderia; - Identificao fiscal (CNPJ) do fabricante; -Identificao do nome das fibras ou filamentos têxteis e sua composio em porcentagem. Tamanho M.	UN	2,



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 073

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

18	CAMISA MASCULINA MANGA CURTA TAMANHO G	Camisa tipo social, manga curta, na cor cinza médio, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de embainhador, medindo aproximadamente 2,5 cm de largura; Com 2 bolsos, sendo um do lado direito e um do lado esquerdo, medindo aproximadamente: 13cm de largura e 16cm de altura. Os dois bolsos serão com lapela na cor preta, de aproximadamente 6,5cm de altura, com um botão para abotoamento. Deverá conter tmm uma prega vertical sobreposta de aproximadamente 3cm em cada um dos bolsos. Nas costas da camisa deverá ter uma prega macho localizada no centro. O colarinho deverá ser entretelado. Nos ombros deverá ter lapelas na cor preta, uma em cada ombro, com aproximadamente 11cm de comprimento e 4,5 de altura, com um botão para abotoamento. O abotoamento da camisa será frontal, com no mínimo 6 botões, contando o colarinho. O tecido será grafil. Na camisa deverá ter o Brasão da Prefeitura Municipal de Guará bordado na manga esquerda e o logotipo da "PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ" será bordado logo acima do brasão. A etiqueta deverá possuir as seguintes informaes: -Razão social ou marca registrada do fabricante; - País de origem de fabricao; -Identificao do tamanho da peça; -Cuidados para conservao do produto em lavanderia; - Identificao fiscal (CNPJ) do fabricante; -Identificao do nome das fibras ou filamentos têxteis e sua composio em porcentagem. Tamanho G.	UN	10,
19	CAMISA MASCULINA MANGA CURTA TAMANHO GG	Camisa tipo social, manga curta, na cor cinza médio, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de embainhador, medindo aproximadamente 2,5 cm de largura; Com 2 bolsos, sendo um do lado direito e um do lado esquerdo, medindo aproximadamente: 13cm de largura e 16cm de altura. Os dois bolsos serão com lapela na cor preta, de aproximadamente 6,5cm de altura, com um botão para abotoamento. Deverá conter tmm uma prega vertical sobreposta de aproximadamente 3cm em cada um dos bolsos. Nas costas da camisa deverá ter uma prega macho localizada no centro. O colarinho deverá ser entretelado. Nos ombros deverá ter lapelas na cor preta, uma em cada ombro, com aproximadamente 11cm de comprimento e 4,5 de altura, com um botão para abotoamento. O abotoamento da camisa será frontal, com no mínimo 6 botões, contando o colarinho. O tecido será grafil.	UN	10,
		Na camisa deverá ter o Brasão da Prefeitura Municipal de Guará bordado na manga esquerda e o logotipo da "PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ" será bordado logo acima do brasão. A etiqueta deverá possuir as seguintes informaes: -Razão social ou marca registrada do fabricante; - País de origem de fabricao; -Identificao do tamanho da peça; -Cuidados para conservao do produto em lavanderia; - Identificao fiscal (CNPJ) do fabricante; -Identificao do nome das fibras ou filamentos têxteis e sua composio em porcentagem. Tamanho GG.		



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 074

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

20	CAMISA MASCULINA MANGA CURTA TAMANHO M	Camisa tipo social, manga curta, na cor cinza médio, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de embainhador, medindo aproximadamente 2,5 cm de largura; Com 2 bolsos, sendo um do lado direito e um do lado esquerdo, medindo aproximadamente: 13cm de largura e 16cm de altura. Os dois bolsos serão com lapela na cor preta, de aproximadamente 6,5cm de altura, com um botão para abotoamento. Deverá conter tmbm uma prega vertical sobreposta de aproximadamente 3cm em cada um dos bolsos. Nas costas da camisa deverá ter uma prega macho localizada no centro. O colarinho deverá ser entretelado. Nos ombros deverá ter lapelas na cor preta, uma em cada ombro, com aproximadamente 11cm de comprimento e 4,5 de altura, com um botão para abotoamento. O abotoamento da camisa será frontal, com no mínimo 6 botões, contando o colarinho. O tecido será grafil. Na camisa deverá ter o Brasão da Prefeitura Municipal de Guará bordado na manga esquerda e o logotipo da "PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ" será bordado logo acima do brasão. A etiqueta deverá possuir as seguintes informaes: -Razão social ou marca registrada do fabricante; - País de origem de fabricação; -Identificação do tamanho da peça; -Cuidados para conservação do produto em lavanderia; - Identificação fiscal (CNPJ) do fabricante; -Identificação do nome das fibras ou filamentos têxteis e sua composição em porcentagem. Tamanho M.	UN	20,
21	CAMISA MASCULINA MANGA CURTA TAMANHO XG	Camisa tipo social, manga curta, na cor cinza médio, com bainhas das mangas e da barra feitas com auxílio de embainhador, medindo aproximadamente 2,5 cm de largura; Com 2 bolsos, sendo um do lado direito e um do lado esquerdo, medindo aproximadamente: 13cm de largura e 16cm de altura. Os dois bolsos serão com lapela na cor preta, de aproximadamente 6,5cm de altura, com um botão para abotoamento. Deverá conter tmbm uma prega vertical sobreposta de aproximadamente 3cm em cada um dos bolsos. Nas costas da camisa deverá ter uma prega macho localizada no centro. O colarinho deverá ser entretelado. Nos ombros deverá ter lapelas na cor preta, uma em cada ombro, com aproximadamente 11cm de comprimento e 4,5 de altura, com um botão para abotoamento. O abotoamento da camisa será frontal, com no mínimo 6 botões, contando o colarinho. O tecido será grafil. Na camisa deverá ter o Brasão da Prefeitura Municipal de Guará bordado na manga esquerda e o logotipo da "PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ" será bordado logo acima do brasão. A etiqueta deverá possuir as seguintes informaes: -Razão social ou marca registrada do fabricante; - País de origem de fabricação; -Identificação do tamanho da peça; -Cuidados para conservação do produto em lavanderia; - Identificação fiscal (CNPJ) do fabricante; -Identificação do nome das fibras ou filamentos têxteis e sua composição em porcentagem. Tamanho XG.	UN	2,

Apresentar amostras de tecidos e tabela de cores para avaliação pela Comissão designada por portaria no ato da licitação.

As quantidades estabelecidas (tanto por tamanho como por quantidade total do item são estimativas máximas de consumo, por ser um registro de preços.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 075

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

ANEXO II

**Minuta de declarao de atendimento às exigências de habilitao prévia –
Específica para Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP).**

DECLARAO DE REQUISITOS DA HABILITAO

Pregão Presencial n: 039/18

Objeto: Aquisio de uniformes para atendimento de diversos setores da
Administrao, com fornecimento parcelado.

A _____(nome da licitante)_____, qualificada
como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal
(doc. anexo), inscrita no CNPJ sob n _____, com sede 
_____(endereço completo)_____, nos termos do
artigo 4, VII, da Lei Federal n 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito
que cumpre plenamente os requisitos da habilitao estabelecidos nas cláusulas do
edital em epígrafe, exceto no que diz respeito aos requisitos de regularidade fiscal,
que serão provados no momento oportuno, conforme estabelecidos pelo edital, nos
termos do autorizado pelos artigos 42 e 43 da Lei Complementar n 123, de 14 de
dezembro de 2006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

[cidade], [dia] de [ms] de 2018.

(Assinatura do Representante Legal)



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 076

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

ANEXO III

Minuta de declarao de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do art. 3 da Lei Complementar n 123, de 14 de dezembro de 2006.

DECLARAO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA (ME) OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)

Pregão Presencial n: 039/18

Objeto: Aquisio de uniformes para atendimento de diversos setores da Administrao, com fornecimento parcelado.

A _____ (nome da licitante) _____, qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), CNPJ sob n _____, com sede  _____ (endereço completo) _____, declara para os devidos fins de direito que pretende postergar a comprovao da regularidade fiscal para momento oportuno, conforme estabelecido no edital, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar n 123, de 14 de dezembro de 2006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

[cidade], [dia] de [ms] de 2018.

(Assinatura do Representante Legal)



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 077

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

ANEXO IV

CRENCIAMENTO ESPECÍFICO (MODELO)

Pelo presente, a empresa, situada no(a).....(endereço completo)....., CNPJ n, por seu(diretor ou sócio com poderes de gerência)....., outorga ao Sr., RG n, CPF n, amplos poderes para representá-la junto à Prefeitura Municipal de Guará, no **PREGÃO PRESENCIAL N 039/18, PROCESSO ADMINISTRATIVO N 079/18**, para formular ofertas e lances, negociar preço, incluindo poderes para interpor ou desistir de recursos, receber intimações, enfim, praticar todos os atos que julgar necessário ao citado processo, podendo o credenciado receber intimações no seguinte endereço:(Rua, número, complementos, bairro, cidade, unidade da federação, CEP).

[cidade], [dia] de [ms] de 2018.

(Nome e assinatura do subscritor, devidamente identificado)



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 078

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

ANEXO V

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N 039/18

Aos dias do mês de de dois mil e dezoito, autorizada pelo processo de **Pregão Presencial n 039/18**, foi lavrada a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** para, de acordo com o disposto no art. 15, II, da Lei n.é 8.666/93, e das disposições contidas na Lei Federal n 10.520/02 e Processo n.é 079/18 que conjuntamente com as condies adiante estipuladas, regem o relacionamento **PREFEITURA** e **FORNECEDOR**:

1. Consideram-se registrados, para eventual fornecimento, de acordo com as necessidades da Administração e através de Requisies, os seguintes preços do **FORNECEDOR** _____, estabelecido  _____, n _____, bairro _____, cidade de _____, Estado de _____, inscrito no CNPJ/MF sob o n _____:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	PREÇO

2. Havendo interesse, a **PREFEITURA** convocará o **FORNECEDOR** para a assinatura do contrato de fornecimento ou retirar o instrumento equivalente (Autorização de Fornecimento) e entrega do(s) item(ns) que se sagrou vencedor, nos termos do Edital.

3. **Vigência da Ata**: 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura.

4. As despesas decorrentes do fornecimento correrão à conta de recursos próprios do orçamento vigente alocados sob as rubricas orçamentárias descritas abaixo, e consignados no orçamento de 2018:

Despesa	rgo	Econmica	Função
116	02.03.01	3.3.90.30.23	04
348	02.06.03	3.3.90.30.23	12
592	02.09.01	3.3.90.30.99	15
766	02.06.02	3.3.90.30.23	12

Sub-Função	Programa	Ação	Fontes	Cód. Aplicação
122	0046	2063	01	110000
361	0150	2018	05	220006
451	0180	2027	01	110000
365	0160	2017	05	220006



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 079

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

5. As contrataes advindas deste registro de preços serão regidas pelas disposies das Leis n 10.520/02 e n 8.666/93, e do Decreto Municipal n 2.624/14, bem como pelo estabelecido nesta ata.
6. Este registro de preços não obriga a **PREFEITURA** a firmar contrataes com o **FORNECEDOR**, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condies.
7. O descumprimento do presente, assim como a inexecução total ou parcial do contrato, sujeitará o **FORNECEDOR** s penalidades constantes do **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N 039/18** e legislação aplicável.
8. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da **PREFEITURA** e nas hipóteses do artigo 78 da Lei n 8.666/93, ou a pedido justificado do **FORNECEDOR**, nos termos do Decreto Municipal n 2.624 de 17 de junho de 2014.
9. O **FORNECEDOR** deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigaes por ele assumidas, todas as condies de habilitação e qualificação exigidas no **PREGÃO PRESENCIAL N 039/18**.
10. As questões oriundas deste termo e dos contratos ou pedidos de fornecimento serão dirimidas no Foro da Comarca de Guará – Estado de São Paulo.
11. Para constar, lavrou-se o presente termo, que vai assinado pelo **Senhor VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**, Prefeito em exercício do Município de Guará, Estado de São Paulo, representando a **PREFEITURA**, e pelo **Senhor** _____, portador da Cédula de Identidade RG n _____ e inscrito no CPF/MF sob n _____, representando o **FORNECEDOR**.

VINICIUS MAGNO FILGUEIRA
Prefeito Municipal

.....
"FORNECEDOR"



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 080

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018. **ANEXO VI**

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO N 000/00, DE 00 DE JUNHO DE 2018.

TERMO DE CONTRATO DE AQUISIO DE UNIFORMES PARA ATENDIMENTO DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO, COM FORNECIMENTO PARCELADO, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ E DE OUTRO A EMPRESA.....COMO ADIANTE SE DECLARA.

Pelo presente instrumento de contrato de fornecimento de produtos, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ**, neste ato representada pelo Sr. **VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**, Prefeito em exercício do Município de Guará, Estado de São Paulo, aqui denominada simplesmente “**CONTRATANTE**”, e do outro lado, a empresa, CNPJ(MF) 00.000.000/0001-00, IE n 000.000.000.000, estabelecida na cidade de,  Rua, n, bairro, aqui denominada “**CONTRATADA**”, neste ato representada pelo Sr., nacionalidade, Estado civil, Profissão, RG 0.000.000/SSP-SP, CPF 000.000.000-00, residente e domiciliado  Rua, n, bairro, CEP, da cidade de, Estado de, tem entre si justos e avençados o presente contrato mediante as cláusulas e condições a seguir enumeradas, que aceitam e se comprometem a cumprir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

O presente instrumento tem por objeto o fornecimento dos itens..... do Anexo I do edital 061/18, observadas as especificações ali estabelecidas, visando à aquisio de uniformes para atendimento de diversos setores da Administrao, conforme necessidades e com fornecimento parcelado.

A aquisio de uniformes se faz necessário, com o objetivo de:

- Garantir a identificao dos usuários dentro das repartições públicas e estabelecimentos escolares, bem como ao deslocamento dos mesmos nas vias públicas, tornando-se uma ferramenta de segurança;
- Promover igualdade nas vestimentas e garantir condições básicas para os usuários frequentarem as atividades;
- Gerar conforto durante a realizao de atividades;
- Promover bem-estar e integrao entre os usuários dos serviços;
- Evitar o uso de roupas inadequadas que causam transtornos indisciplinares e comportamentos indevidos tanto pelos usuários dos serviços como pelos servidores;

CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE FORNECIMENTO E OBRIGAÇÕES

1 – Compromete a Contratante:



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 081

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018. **CONTRATO Nº 000/18 (Continuação)**

a) realizar a entrega dos produtos, conforme requisitados, no prazo definido neste instrumento, de acordo com o anexo I do edital e da ata de registro de preços;

b) atender no prazo máximo de 48(quarenta e oito) horas as requisições emitidas pela Contratante;

c) responsabilizar-se pela autenticidade, qualidade e fidelidade às especificações dos produtos entregues, arcando por quaisquer danos de natureza dolosa ou culposa que estes venham causar à Contratante;

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA

A duração deste contrato será definida na época da contratação, de acordo com o precípuo atendimento às necessidades da Administração, no momento que lhe convier requisitar parte ou a totalidade de item ou itens, com prazo definido para entrega.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR

Os valores unitários são os constantes da Ata de Registro de Preços, sendo o valor global para o fornecimento de R\$ (.....).

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento dos produtos fornecidos serão feitos até 30 (trinta) dias da data da emissão da nota fiscal de entrega, mediante requisições.

O atraso na emissão da fatura pela contratada implica em igual atraso pela Prefeitura Municipal, no pagamento.

Os pagamentos serão efetuados através de cheque nominal em favor do licitante vencedor, a ser retirado na Tesouraria Municipal ou depositado em Conta Corrente do licitante.

CLÁUSULA SEXTA – DA CORREÇÃO MONETÁRIA

O não-pagamento nos prazos previstos acarretará à Prefeitura multa moratória de 0,03% (três centésimos por cento) do valor da parcela devida, a ser aplicado por dia de atraso até o do efetivo pagamento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES

O(s) licitante(s)/contratado(s) que praticar(em) quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, bem como no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, conforme o caso, ficará(ão) sujeito(s) às seguintes penalidades previstas no Decreto Municipal nº 1.450, de 15.02.2000, que serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa:

l) Advertência;



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 082

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018. **CONTRATO Nº 000/18 (Continuação)**

II) Pela recusa na assinatura do contrato, de sua aceitação ou retirada do instrumento equivalente ou, ainda, pela inexecução do seu objeto, parcial ou totalmente, a Administração aplicará multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.

III) O atraso injustificado do início do fornecimento sujeitará a contratada à multa de 0,1% ao dia sobre o valor ajustado.

IV) O atraso injustificado superior a 60 (sessenta) dias corridos será considerado inexecução, salvo razões de interesse público expostos no ato da autoridade competente para a contratação.

V) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Guará-SP, pelo prazo de até 05 (cinco) anos; e

VI) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

CLÁUSULA OITAVA – DOS RECURSOS

Os recursos orçamentários para atendimento das despesas decorrentes deste contrato estão previstos na classificação funcional programática:

Despesa	Órgão	Econômica	Função
116	02.03.01	3.3.90.30.23	04
348	02.06.03	3.3.90.30.23	12
592	02.09.01	3.3.90.30.99	15
766	02.06.02	3.3.90.30.23	12

Sub-Função	Programa	Ação	Fontes	Cód. Aplicação
122	0046	2063	01	110000
361	0150	2018	05	220006
451	0180	2027	01	110000
365	0160	2017	05	220006

CLÁUSULA NONA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

O presente contrato será regido pelas disposições contidas no Edital nº 061/18, pelos Decretos Municipais nº 1.662, de 21 de março de 2005, nº 1.908, de 31 de julho de 2008 e nº 2.624 de 17 de junho de 2014, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições das Leis federais nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e nº 8.666, de 21 de junho de 1993, as do Código de Defesa do Consumidor, e os casos omissos serão resolvidos pela Administração, obedecendo a prevalência do interesse público.



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 083

EDITAL Nº 061, DE 16 DE JULHO DE 2018. **CONTRATO Nº 000/18 (Continuação)**

CLÁUSULA DÉCIMA – DA MANUTENÇÃO DA HABILITAÇÃO

O contratado se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, importando o reconhecimento dos direitos da Administração Municipal, nos termos do art. 77 e 78 do Estatuto Federal Licitatório, com as conseqüências contratuais previstas em Lei, ficando desde já eleito o Fórum da Comarca de Guará, para dirimir quaisquer pendências que do presente advirem.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

As mercadorias objeto do presente contrato serão fornecidas sob o regime de preço unitário, conforme as necessidades da Administração e definitivamente no término do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO REAJUSTE

De acordo com as Leis federais nºs 9.069/95 e 10.192/2001, não haverá reajuste de preço, salvo novo regramento legal.

Objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente para a justa remuneração do fornecimento, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, as partes admitem recomposição de preços com base em Planilhas de Custos que comprovem efetivamente as alterações, de acordo com a alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA VINCULAÇÃO

Este instrumento contratual está vinculado ao Edital nº 061/18, ao Pregão Presencial nº 039/18, ao Processo nº 079/18, e demais condições oferecidas em sua proposta.

E assim por se acharem justos e contratados, firmam o presente em 02(duas) vias de igual teor e forma.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ, em

VINICIUS MAGNO FILGUEIRA
Prefeito Municipal em
exercício
“CONTRATANTE”

.....
.....
“CONTRATADA”



Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: licitacao@guara.sp.gov.br

fls. 084

EDITAL N 061, DE 16 DE JULHO DE 2018.

ANEXO VII

PROTOCOLO DE ENTREGA DE AMOSTRA DOS PRODUTOS

Pregão Presencial n: 039/18

Processo n: 079/18

A T E S T A D O

Atestamos o recebimento das amostras dos tecidos e tabela de cores que serão utilizadas para confecção dos uniformes, entregues pela empresa _____, para serem submetidas à análise de qualidade adotada por este Município, para a aquisição de uniformes para atendimento de diversos setores da Administração, com fornecimento parcelado.

Prefeitura Municipal de Guará, em _____(data e hora) _____.

Assinatura e Carimbo
do Almojarife