



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.121

## EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.

### PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS N 044/20, PROCESSO N 092/20, OBJETIVANDO A CONTRATAAO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS TÉCNICOS E ESPECIALIZADO EM MANUTENÇAO DE AR CONDICIONADO.

O Senhor **VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**, Prefeito do Município de Guará, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO**, e o regime de execução “**PREÇO UNITÁRIO**”, objetivando o Registro de Preços dos bens relacionados no Anexo I, que será regida pela Lei Federal n 10.520, de 17 de julho de 2002, especialmente no seu art. 11, Decreto Municipal n 2.624 de 17 de junho de 2014, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposies da Lei Federal n 8.666, de 23 de junho de 1993, e demais normas regulamentares aplicáveis  espécie.

#### **DAS DISPOSIOES PRELIMINARES**

Os interessados terão acesso ao presente Edital onde poderão conhecer e examinar seu conteúdo, nos dias úteis, no horário das 08h00min às 18h00min, no prédio da Administração onde se encontra afixado,  Rua Washington Luiz, n 188, ou se preferir pelo site [www.guara.sp.gov.br](http://www.guara.sp.gov.br). Os interessados poderão também retirar cópia impressa do mesmo na sala do Serviço de Licitação, no mesmo local, através do recolhimento de R\$ 7,50(sete reais e cinquenta centavos), até o último dia útil antes da data prevista para o encerramento do prazo para entrega dos envelopes. As empresas enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte estão isentas deste recolhimento, de acordo com o art. 47 da Lei Complementar Municipal n 059, de 23/12/2008.

As propostas deverão obedecer às especificaes deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do pregão será realizada no Paço Municipal, sito a Rua Washington Luiz, n 146/188, centro, iniciando-se no dia **09/10/2020, (sexta-feira), às 09h00min**, e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designados nos autos do processo em epígrafe.

#### **I – DO OBJETO**

1 – A presente licitação tem por objeto a seleção de propostas visando o registro de preços para contratação de empresa para prestadora de serviço técnico e especializado em manutenção de ar condicionado observada as características e demais condies definidas neste Edital e em seus Anexos.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.122

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

### **II – DA PARTICIPAÇÃO**

1 – Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

### **III – DO CREDENCIAMENTO**

1 – O credenciamento será realizado no início da sessão do processamento da licitação, no local e data indicados nas Disposições Preliminares. Deverão ser apresentados os seguintes documentos:

1.1 – Anexo II - Minuta da Declaração de Requisitos da Habilitação;

1.2 – Anexo IV - Minuta de Credenciamento;

1.3 – No credenciamento, deverão ser obedecidos os seguintes procedimentos:

a) tratando-se de Representante Legal (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), o instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de Procurador, o instrumento público de procuração ou de instrumento particular com firma reconhecida do representante legal que o assina, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, bem como praticar todos os demais atos pertinentes a este certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa e documento de identidade na forma estipulada na alínea “c”;

c) o Representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto;

d) o licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço;

e) será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

1.4 – As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento posterior à fase de habilitação, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar, também, declaração, conforme modelo constante do Anexo III deste edital, de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte (conforme o caso) nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06, e que querem exercer a preferência no critério de desempate no julgamento das propostas de preços.

1.5 – Os documentos relacionados no item III não precisarão constar no Envelope nº 02 “Documentos”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.123

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

1.6 – A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

### **IV – DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS**

1 – A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

À Prefeitura Municipal de Guará  
**Pregão Presencial para  
Registro de Preços nº 044/20**  
Entrega: 09/10/2020 às 09h00min  
**“ENVELOPE Nº 01 – PROPOSTA”**

À Prefeitura Municipal de Guará  
**Pregão Presencial para  
Registro de Preços nº 044/20**  
Entrega: 09/10/2020 às 09h00min  
**“ENVELOPE Nº 02 – DOCUMENTOS”**

### **V – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA**

1 – No Envelope nº 01 **“PROPOSTA”**, deverá conter:

1.1 – A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, em uma única via datilografada ou digitada, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração, na qual deverão constar as seguintes especificações:

- a) nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;
- b) número do Pregão Presencial e do Processo;
- c) preço unitário e preço total do item na ordem e especificação descrita no objeto e valor global da Proposta;
- d) descrição do item com suas respectivas especificações;
- e) prazo de execução dos serviços;
- f) prazo de validade da proposta (60 dias);
- g) prazo máximo de atendimento das requisições (24 horas).
- h) condições de pagamento (item XIII – subitem 1);
- i) período de vigência do fornecimento (item XII - subitem 1);
- j) assinatura e nome completo do representante legal da empresa;

1.2 – As especificações do objeto descritas na proposta deverão ser fiéis ao(s) produto(s)/equipamentos(s), serviço(s) cotado(s) pelo licitante, e não à simples cópia do descritivo apresentado no Anexo I deste Edital.  
estabelecidas no Edital e em seus anexos.

1.3 – Na elaboração da Proposta o proponente considerará ainda:

- a) Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital;
- b) O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável;



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.124

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

c) Caso a empresa deixe de constar em sua proposta o prazo de validade, condição de pagamento e prazo de entrega ficará entendida a aceitação das condições constantes do Edital, considerando-se deste modo classificada a proposta.

1.4 – A fim de facilitar os trabalhos da Comissão, solicitamos aos licitantes que preencham o arquivo “proposta.xml”, disponível no site [www.guara.sp.gov.br](http://www.guara.sp.gov.br), link “Licitações”, devendo o mesmo ser entregue impresso, datado e assinado, como também, gravado em um CD (Compact Disk) ou Pen Drive, com arquivo gerado em extensão.ret e colocado dentro do envelope “Proposta”. Para o preenchimento desse arquivo, utilize o aplicativo “COTACAO.EXE”, que está disponível no site [www.fiorilli.com.br/cotacao.exe](http://www.fiorilli.com.br/cotacao.exe).

1.5 – Os licitantes que atenderem a solicitação deste item ficarão dispensados do cumprimento dos subitens 1.1 a 1.3

2 – Declaração em papel timbrado da empresa assinada pelo seu representante legal, de que, caso seja vencedora, compromete-se a atender a todas as condições estabelecidas no Edital e em seus anexos.

## **VI – DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS" PARA HABILITAÇÃO**

1 – Os documentos relacionados no art. 27 a 31 da Lei Federal nº 8.666/93:

I – cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

II – cédula de identidade;

III – registro comercial, no caso de empresa individual;

IV – ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

V – inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

VI – prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Geral de Contribuintes (CNPJ);

VII – prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

VIII – prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

IX – prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

X – prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão positiva com efeito negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

XI – comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, em consonância com a Súmula nº 24 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.125

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

XII – balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta

XIII – certidão negativa de falência, concordata, expedida pelo cartório distribuidor da sede da empresa, expedida com data não anterior a 90(noventa) dias da data prevista para a entrega dos envelopes, salvo se o respectivo documento contiver expressamente escrito prazo diverso, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física;

- Caso a interessada esteja em processo de recuperação judicial e/ou extrajudicial, deverá apresentar certidão positiva, hipótese em que demonstrará seu Plano de Recuperação, já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, apto a comprovar sua viabilidade econômico-financeira.

1.1 – declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.

2 – declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.

3 – DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO:

3.1 – Os interessados cadastrados na Prefeitura Municipal de Guará, na correspondente especialidade, deverão apresentar o respectivo comprovante de registro cadastral, acompanhado dos documentos que já estejam com os respectivos prazos de validade vencidos, na data de apresentação das propostas.

3.2 – Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 90 (noventa) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

4 – Os documentos exigidos poderão ser apresentados em original (o que não recomendamos, pois serão retidos e juntados ao processo), por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração ou publicação em órgão da imprensa oficial, com exceção daqueles emitidos via Internet. A qualquer momento do horário de expediente o servidor do setor competente autenticará as cópias solicitadas, segundo as fórmulas legais, não realizando esse procedimento, entretanto, durante a realização da sessão de licitação.

## **VII – DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO**

1 – No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, com duração mínima de 10(dez) minutos.

2 – Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo II deste Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.126

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

3 – A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

3.1 – No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

3.2 – Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

4 – As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

5 – O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de Maior Preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

5.1 – A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

6 – Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de **1,5% (um e meio por cento)**, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

7 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8 – Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

9 – O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10 – Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.1 – A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

11 – Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação do respectivo proponente.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.127

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

12 – A verificação via internet de algum documento será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

12.1 – A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

13 – Para aferir o exato cumprimento das condições estabelecidas no subitem 2.1 do item VI, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará.

14 – Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

15 – Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora.

16 – Em seguida, abrirá os envelopes nº 02 das licitantes que aceitaram e decidirá sobre as respectivas habilitações. As habilitadas serão incluídas na ata de registro de preços, observada a ordem de classificação, a que alude o subitem 8 supra.

## **VIII – DO RECURSO, DA HOMOLOGAÇÃO E DO REGISTRO DOS PREÇOS**

1 – No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

2 – A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

3 – Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

4 – O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

5 – Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento e determinará a convocação dos beneficiários para a assinatura da Ata de Registro de Preços.

6 – A Ata de Registro de Preços será formalizada, com observância das disposições do Decreto Municipal nº 2.624 de 17 de junho de 2014 e será subscrita pela autoridade que assinou/rubricou o edital.

7 – A licitante que convocada para assinar a ata deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluída.

8 – Colhidas as assinaturas, o Órgão Gerenciador providenciará a imediata publicação da ata e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o subitem anterior.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.128

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

### **IX – DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO**

- 1 – O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicação da respectiva Ata.
- 2 – O cancelamento do registro de preços ocorrerá nas hipóteses e condições estabelecidas no artigo 17 do Decreto Municipal nº 2.624 de 17 de junho de 2014.

### **X – DAS CONTRATAÇÕES**

- 1 – Os fornecedores de bens incluídos na Ata de Registro de Preços estarão obrigados a celebrar os contratos que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria Ata.
- 2 – A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.
- 3 – Quando da necessidade de contratação, as Secretarias participantes, por intermédio do gestor do contrato por ele indicado, consultará o Órgão Gerenciador para obter a indicação do fornecedor, dos quantitativos a que este ainda se encontra obrigado e dos preços registrados.
- 4 – Com as informações do Órgão Gerenciador o gestor convocará o fornecedor indicado, celebrando o contrato ou instrumento equivalente.
- 5 – Para instruir a formalização dos contratos ou instrumento equivalente, o fornecedor do bem deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a partir da data da convocação, certidões negativas de débitos para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e certidões negativas de tributos e contribuições federais, expedidas pela Secretaria da Receita Federal e pela Procuradoria da Fazenda Nacional, sob pena de a contratação não se concretizar.
- 6 – Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação das mesmas.
- 7 – O fornecedor do bem deverá no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer ao órgão contratante para assinar o termo de contrato ou retirar instrumento equivalente.
- 8 – Os serviços deverão ser realizados na Oficina da “Contratada”, a qual deverá ter sua instalação nesta cidade de Guará - SP.

### **XI – DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO**

- 1 – O objeto desta licitação deverá ser entregue em parcelas conforme requisições emitidas de acordo com as necessidades da Administração.
- 2 – A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita nos órgãos requisitantes, correndo por conta da Contratada as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.





# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.129

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

### **XII – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

1 – O objeto da presente licitação será recebido parceladamente durante a vigência da Ata do Registro de Preços, no local e endereço indicados no subitem 2 do item XI anterior.

2 – Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

3 – Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05(cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 05(cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

4 – O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente ao findar a vigência da Ata do Registro de Preços, contado da data de entrega do(s) bem(ns) uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável.

### **XIII – DA FORMA DE PAGAMENTO**

1 – O pagamento será efetuado em até 30(trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante.

2 – As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 05(cinco) dias após a data de sua apresentação válida.

3 – Os pagamentos serão efetuados através de cheque nominal em favor do licitante vencedor, a ser retirado na Tesouraria Municipal ou depositado em Conta Corrente do licitante, mediante a apresentação da fatura.

4 – O não-pagamento nos prazos previstos acarretará à Prefeitura multa moratória de 0,03% (três centésimos por cento) do valor da parcela devida, a ser aplicado por dia de atraso até o do efetivo pagamento.

### **XIV – DO REAJUSTE**

1 – De acordo com as Leis federais nºs 9.069/95 e 10.192/2001, não haverá reajuste de preço, salvo novo regramento legal.

2 – Objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente para a justa remuneração do fornecimento, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, as partes admitem recomposição de preços com base em Planilhas de Custos que



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.130

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

comprovem efetivamente as alterações, de acordo com a alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

2.1 – O interessado, ao requerer a recomposição de preços deverá neste instrumento descrever a ocorrência dos fatos extraordinários, justificados por meio de instrumentos que comprovem claramente a necessidade da manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato.

2.2 – O modelo da Planilha de Custos que se refere o subitem anterior está disponibilizado no endereço eletrônico: [www.guara.sp.gov.br](http://www.guara.sp.gov.br).

### **XV – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

1 – O(s) licitante(s)/contratado(s) que praticar(em) quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/2002, bem como no artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93, conforme o caso, ficará(ão) sujeito(s) às seguintes penalidades previstas no Decreto Municipal nº 1.450, de 15.02.2000, que serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa:

- I) Advertência;
- II) Pela recusa na assinatura do contrato, de sua aceitação ou retirada do instrumento equivalente ou, ainda, pela inexecução do seu objeto, parcial ou totalmente, a Administração aplicará multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida.
- III) O atraso injustificado do início do fornecimento sujeitará a contratada à multa de 0,1% ao dia sobre o valor ajustado.
- IV) O atraso injustificado superior a 60 (sessenta) dias corridos será considerado inexecução, salvo razões de interesse público expostos no ato da autoridade competente para a contratação.
- V) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Guará - SP, pelo prazo de até 05 (cinco) anos; e
- VI) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

2 – As sanções de que trata o subitem anterior poderão ser aplicadas juntamente com as multas estipuladas em ato normativo dos órgãos participantes, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

3 – As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

4 – Os procedimentos para aplicação de advertência e multa relativas ao inadimplemento de obrigações contratuais serão conduzidos no âmbito do Órgão Participante contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

5 – Os procedimentos para aplicação das demais penalidades não indicadas no parágrafo anterior serão conduzidos no âmbito do Órgão Gerenciador e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.131

## **EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

### **XVI – DAS OBRIGAES DA CONTRATADA**

1 – Compromete a Contratada:

- a) realizar adequadamente os serviços/fornecimento ora contratados, utilizando as melhores técnicas, materiais e implementando critérios de rendimentos e economicidade,
- b) deixar os locais em perfeitas condições de uso segundo a natureza de utilização dos serviços, com a remoção de resíduos;
- c) atender no prazo mínimo de 24(vinte e quatro) horas as requises de correções feitos pela CONTRATANTE;
- d) manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou serviço para represent-lo na execução do contrato.
- e) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente  Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade  fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.
- f) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdencirios, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

### **XVII – DAS OBRIGAES DA CONTRATANTE**

1 – A contratante fica obrigada a:

- a) comunicar de imediato  Contratada das irregularidades constatadas na prestação dos serviços;
- b) acompanhar e fiscalizar todas as atividades da Contratada pertinente ao objeto contratado;

### **XVIII - DOS RECURSOS**

Os recursos orçamentários para atendimento das despesas decorrentes deste contrato estão previstos na classificação funcional programática:

Despesa	rgo	Econmica	Função
56	02.01.03	3.3.90.39.17	01
77	02.02.01	3.3.90.39.99	01
93	02.02.02	3.3.90.39.99	01
139	02.03.01	3.3.90.39.99	01
143	02.03.01	3.3.90.39.99	04
161	02.04.01	3.3.90.39.99	04
205	02.05.01	3.3.90.39.99	01
329	02.06.01	3.3.90.39.99	01
366	02.06.02	3.3.90.39.99	05
413	02.06.03	3.3.90.39.99	05
561	02.07.01	3.3.90.39.99	01
605	02.08.01	3.3.90.39.99	05
606	02.08.01	3.3.90.39.99	05
607	02.08.01	3.3.90.39.99	05
629	02.08.14	3.3.90.39.99	02
649	02.08.01	3.3.90.39.99	01
650	02.08.01	3.3.90.39.99	01
691	02.09.01	3.3.90.39.99	01
858	0210.01	3.3.90.39.99	03



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.132

## **EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

Sub-Funo	Programa	Ao	Fontes	Cod. Aplico
04	122	0046	2314	110000
18	541	0041	2075	110000
27	695	0041	2076	110000
04	122	0046	2063	110000
01	122	0046	2063	110000
04	123	0056	2064	110000
10	301	0113	2067	310000
10	30,1	0113	2067	310000
12	365	0160	2017	220006
12	362	0150	2018	220006
27	812	0285	2025	110000
08	243	0101	2012	500007
08	243	0101	2012	500010
08	243	0101	2012	500012
08	244	0102	2012	500006
08	244	0106	2013	500023
08	244	0106	2013	510000
15	451	0180	2027	110000
01	091	0045	2079	110000

### **XIV – DO REGIME DE EXECUO**

As mercadorias objeto do presente contrato serão fornecidas sob o regime de preço unitário, conforme as necessidades da Administrao e definitivamente no término do contrato.

### **XX – DAS DISPOSIOES FINAIS**

1 – As normas disciplinadoras desta licitao serão interpretadas em favor da ampliao da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratao.

2 – O resultado do presente certame será divulgado no Diário Oficial do Estado e no endereço eletrônico [www.guara.sp.gov.br](http://www.guara.sp.gov.br)

3 – Os demais atos pertinentes a esta licitao, passíveis de divulgao, serão publicados nos mesmos meios os quais foram divulgados esta licitao.

4 – Os envelopes contendo os documentos de habilitao, não abertos, ficarão  disposio para retirada no Setor de Licitao, Rua Washington Luiz, 188 – Guará - SP, após a publicao da Ata de Registro de Preços, pelo prazo de 15 (quinze) dias, após os quais serão inutilizados sem comunicao prévia.

5 – Qualquer cidadão  parte legítima para impugnar edital de licitao por irregularidade, devendo protocolar o pedido até 5 dias úteis antes da data ficada para a abertura dos envelopes de habilitao, devendo a Administrao julgar e responder  impugnao em até 3 dias úteis, sem prejuízo da faculdade prevista no  1o do artigo 113 do Estatuto Licitatório. Decairá o direito de impugnar os termos do edital de licitao perante a Administrao o licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes proposta e de habilitao, as falhas ou irregularidades que viciariam esse edital, hipótese em que tal comunicao não terá efeito de recurso.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.133

## **EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

- 5.1 – A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 1 dia útil.
- 5.2 – Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 6 – Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Órgão Gerenciador.
- 7 – Integram o presente Edital:

ANEXO I	Especificações dos Itens e quantidades;
ANEXO II	Minuta de Declaração de atendimento às exigências de habilitação prévia (Específica para Microempresa – ME ou Empresa de Pequeno Porte – EPP);
ANEXO III	Minuta de declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06;
ANEXO IV	Minuta de Credenciamento;
ANEXO V	Minuta da Ata de Registro de Preços
ANEXO VI	Minuta do Contrato de Fornecimento;

- 8 – Os preços registrados serão publicados no Diário Oficial do Estado, trimestralmente.
- 9 – Não será exigida a prestação de garantia para as contratações resultantes desta licitação.
- 10 – Os esclarecimentos relativos a esta licitação serão prestados nos dias de expediente, das 08h00min às 18h00min, no Setor de Licitações, situado na Rua Washington Luiz, nº 188, bairro centro, Cidade de Guará, Estado de São Paulo, CEP 14580-000, pelo telefone (16) 3831-9823 (Jaqueline) ou (16) 3831-9827 (Amauri), ou pelo e-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)
- 11 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Guará, Estado de São Paulo.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ, em 25 de setembro de 2020.

**VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**  
Prefeito Municipal

Registrado, publicado e arquivado no Serviço de Licitações, data supra.

**AMAURI JORGE CHAMARELLI**  
Chefe do Serviço de Licitações



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.134

## **EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

### **ANEXO I**

### **ESPECIFICAES E QUANTIDADES ESTIMADAS**

1	CARGA DE GÁS COMPLETA PARA AR CONDICIONADO - TIPO JANELA		UN	167,
2	CARGA DE GÁS COMPLETA PARA AR CONDICIONADO - TIPO SPLIT HIWALL		UN	496,
3	CARGA DE GÁS COMPLETA PARA AR CONDICIONADO - TIPO SPLIT PISO TETO		UN	112,
4	INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT HIWALL	Instalação de aparelho de ar condicionado tipo Split Hiwall, capacidade de 9.000 a 12.000, e 18.000 a 30.000 BTUs, com distância máxima de 05 metros entre o condensador e o evaporador, com fornecimento de materiais e peças necessárias. Os profissionais devem ser devidamente habilitados, capacitados e, inclusive, credenciados  fornecedora, resultando em um serviço de qualidade. Além de possuirem capacidade técnica/certificado e no mínimo 06 (seis) meses de experiência prévia comprovada.	UN	188,
5	INSTALAÇÃO DE APARELHOS DE AR CONDICIONADO TIPO SPLIT PISO TETO	Instalação de aparelhos de ar condicionado tipo Split Piso Teto, capacidade entre 36.000 a 90.000 BTUs, com distância máxima de 05 metros entre o condensador e o evaporador, com fornecimento de materiais e pelas necessárias. Os profissionais devem ser devidamente habilitados, capacitados e, inclusive, credenciados  fornecedora, resultando em um serviço de qualidade. Além de possuirem capacidade técnica/certificado e no mínimo 06 (seis) meses de experiência prévia comprovada.	UN	66,
6	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO EM AR CONDICIONADO - TIPO HIWALL	Serviço de higienização e limpeza em ar condicionado Tipo Hiwall , incluindo lavagem total da condensadora, reaperto dos contatos elétricos, substituição de filtros e reposição no local de origem. Os profissionais devem ser devidamente habilitados, capacitados e, inclusive, credenciados  fornecedora, resultando em um serviço de qualidade. Além de possuirem capacidade técnica/certificado e no mínimo 06 (seis) meses de experiência prévia comprovada.	UN	600,
7	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO EM AR CONDICIONADO - TIPO JANELA	Serviço de higienização e limpeza em ar condicionado Tipo Janela , incluindo lavagem total da condensadora, reaperto dos contatos elétricos, substituição de filtros e reposição no local de origem. Os profissionais devem ser devidamente habilitados, capacitados e, inclusive, credenciados  fornecedora, resultando em um serviço de qualidade. Além de possuirem capacidade técnica/certificado e no mínimo 06 (seis) meses de experiência prévia comprovada.	UN	228,
8	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO EM AR CONDICIONADO - TIPO SPLIT PISO TETO	Serviço de higienização e limpeza em ar condicionado Tipo Split Piso Teto , incluindo lavagem total da condensadora, reaperto dos contatos elétricos, substituição de filtros e reposição no local de origem. Os profissionais devem ser devidamente habilitados, capacitados e, inclusive, credenciados  fornecedora, resultando em um serviço de qualidade. Além de possuirem capacidade técnica/certificado e no mínimo 06 (seis) meses de experiência prévia comprovada.	UN	182,
9	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO DE CLIMATIZADOR	Serviço de higienização e limpeza em climatizador, incluindo lavagem total do reservatório de água, limpeza dos filtros e da colméia, reaperto dos contatos elétricos, substituição de filtros e reposição no local de origem. Os profissionais devem ser devidamente habilitados, capacitados e, inclusive, credenciados  fornecedora, resultando em um serviço de qualidade. Além de possuirem capacidade técnica/certificado e no mínimo 06 (seis) meses de experiência prévia comprovada.	UN	6,



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.135

## **EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

Modelos do Ar condicionado: Split e de Janela.

As marcas dos aparelhos a terem suas manutenções são os disponíveis do mercado.



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, nº 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.136

## EDITAL Nº 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.

### ANEXO II

**Minuta de declaração de atendimento às exigências de habilitação prévia –  
Específica para Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP).**

### DECLARAÇÃO DE REQUISITOS DA HABILITAÇÃO

Pregão Presencial nº: 044/20

Objeto: Contratação de empresa prestadora de serviço técnico e especializado em manutenção de ar condicionado.

A \_\_\_\_\_(nome da licitante)\_\_\_\_\_, qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede à \_\_\_\_\_(endereço completo)\_\_\_\_\_, nos termos do artigo 4º, VII, da Lei Federal nº 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos nas cláusulas do edital em epígrafe, exceto no que diz respeito aos requisitos de regularidade fiscal, que serão provados no momento oportuno, conforme estabelecidos pelo edital, nos termos do autorizado pelos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

[cidade], [dia] de [mês] de 2020.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Representante Legal)





# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.137

## EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.

### ANEXO III

**Minuta de declarao de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do art. 3 da Lei Complementar n 123, de 14 de dezembro de 2006.**

### **DECLARAO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA (ME) OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP)**

Pregão Presencial n: 044/20

Objeto: Contratao de empresa prestadora de serviço técnico e especializado em manuteno de ar condicionado.

A \_\_\_\_\_ (nome da licitante) \_\_\_\_\_, qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. anexo), CNPJ sob n \_\_\_\_\_, com sede  \_\_\_\_\_ (endereço completo) \_\_\_\_\_, declara para os devidos fins de direito que pretende postergar a comprovao da regularidade fiscal para momento oportuno, conforme estabelecido no edital, e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar n 123, de 14 de dezembro de 2006.  
Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

[cidade], [dia] de [ms] de 2020.

\_\_\_\_\_  
(Assinatura do Representante Legal)



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.138

## EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.

### ANEXO IV

### CRENCIAMENTO ESPECÍFICO (MODELO)

Pelo presente, a empresa ....., situada no(a).....(endereço completo)....., CNPJ n ....., por seu .....(diretor ou sócio com poderes de gerência)....., outorga ao Sr. ...., RG n ....., CPF n ....., amplos poderes para representá-la junto  Prefeitura Municipal de Guará, no **PREGÃO PRESENCIAL N 044/20, PROCESSO ADMINISTRATIVO N 092/20**, para formular ofertas e lances, negociar preço, incluindo poderes para interpor ou desistir de recursos, receber intimações, enfim, praticar todos os atos que julgar necessário ao citado processo, podendo o credenciado receber intimações no seguinte endereço: .....(Rua, número, complementos, bairro, cidade, unidade da federação, CEP).

[cidade], [dia] de [ms] de 2020.

(Nome e assinatura do subscritor, devidamente identificado)



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.139

## EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.

### ANEXO V

#### **MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL N 044/20**

Aos ..... dias do mês de ..... de dois mil e dezesseis, autorizada pelo processo de **Pregão Presencial n 044/20**, foi lavrada a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** para Contratao de empresa prestadora de serviço técnico e especializado em manuteno de ar condicionado, de acordo com o disposto no art. 15, II, da Lei n. 8.666/93, e das disposioes contidas na Lei Federal n 10.520/02, Decreto Municipal n 4.794/06 e Processo n. 092/20 que conjuntamente com as condioes adiante estipuladas, regem o relacionamento **PREFEITURA e FORNECEDOR**:

1. Consideram-se registrados, para eventual fornecimento, de acordo com as necessidades da Administrao e através de Requisioes, os seguintes preços do **FORNECEDOR** \_\_\_\_\_, estabelecido  \_\_\_\_\_, n \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ/MF sob o n \_\_\_\_\_:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	DESCRIO DO PRODUTO	PREÇO

2. Havendo interesse, a **PREFEITURA** convocará o **FORNECEDOR** para a assinatura do contrato de fornecimento ou retirar o instrumento equivalente (Autorizao de Fornecimento) e entrega do(s) item(ns) que se sagrou vencedor, nos termos do Edital.

3. **Vigência da Ata**: 12 (doze) meses contados a partir da publicao da ata.

4. As despesas decorrentes do fornecimento correrão  conta de recursos próprios do orçamento vigente alocados sob as rubricas orçamentárias descritas abaixo, e consignados no orçamento de 2020:

Despesa	rgo	Econmica	Funo
56	02.01.03	3.3.90.39.17	01
77	02.02.01	3.3.90.39.99	01
93	02.02.02	3.3.90.39.99	01
139	02.03.01	3.3.90.39.99	01
143	02.03.01	3.3.90.39.99	04
161	02.04.01	3.3.90.39.99	04
205	02.05.01	3.3.90.39.99	01
329	02.06.01	3.3.90.39.99	01
366	02.06.02	3.3.90.39.99	05
413	02.06.03	3.3.90.39.99	05
561	02.07.01	3.3.90.39.99	01
605	02.08.01	3.3.90.39.99	05
606	02.08.01	3.3.90.39.99	05
607	02.08.01	3.3.90.39.99	05
629	02.08.14	3.3.90.39.99	02



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.140

## EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.

649	02.08.01	3.3.90.39.99	01
650	02.08.01	3.3.90.39.99	01
691	02.09.01	3.3.90.39.99	01
858	0210.01	3.3.90.39.99	03

Sub-Funo	Programa	Ao	Fontes	Cod. Aplico
04	122	0046	2314	110000
18	541	0041	2075	110000
27	695	0041	2076	110000
04	122	0046	2063	110000
01	122	0046	2063	110000
04	123	0056	2064	110000
10	301	0113	2067	310000
10	30,1	0113	2067	310000
12	365	0160	2017	220006
12	362	0150	2018	220006
27	812	0285	2025	110000
08	243	0101	2012	500007
08	243	0101	2012	500010
08	243	0101	2012	500012
08	244	0102	2012	500006
08	244	0106	2013	500023
08	244	0106	2013	510000
15	451	0180	2027	110000
01	091	0045	2079	110000

5. As contrataes advindas deste registro de preços serão regidas pelas disposies das Leis n 10.520/02 e n 8.666/93, e do Decreto Municipal n 2.624/14, bem como pelo estabelecido nesta ata.

6. Este registro de preços não obriga a **PREFEITURA** a firmar contrataes com o **FORNECEDOR**, ficando-lhe facultada a utilizao de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condies.

7. O descumprimento do presente, assim como a inexecuo total ou parcial do contrato, sujeitará o **FORNECEDOR** s penalidades constantes do **EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N 044/20** e legislao aplicável.

8. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da **PREFEITURA** e nas hipóteses do artigo 78 da Lei n 8.666/93, ou a pedido justificado do **FORNECEDOR**, nos termos do Decreto Municipal n 2.624 de 17 de junho de 2014.

9. O **FORNECEDOR** deverá manter, enquanto vigorar o Registro de Preços e em compatibilidade com as obrigaes por ele assumidas, todas as condies de habilitao e qualificao exigidas no **PREGÃO PRESENCIAL N 044/20**.

10. As questões oriundas deste termo e dos contratos ou pedidos de fornecimento serão dirimidas no Foro da Comarca de Guará – Estado de São Paulo.

11. Para constar, lavrou-se o presente termo, que vai assinado pelo **Senhor VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**, Prefeito do Município de Guará, Estado de São Paulo, representando a **PREFEITURA**, e pelo **Senhor** \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG n \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF/MF sob n \_\_\_\_\_, representando o **FORNECEDOR**.

**VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**  
Prefeito Municipal

.....  
"FORNECEDOR"



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.141

## EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.

### **ANEXO VI**

#### **MINUTA DE CONTRATO**

#### **CONTRATO N 000/00, DE 00 DE SETEMBRO DE 2020.**

**TERMO DE CONTRATO DE EMPRESA PARA CONTRATAO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS TÉCNICOS E ESPECIALIZADO EM MANUTENO DE AR CONDICIONADO, QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ E DE OUTRO A EMPRESA.....COMO ADIANTE SE DECLARA.**

Pelo presente instrumento de contrato de prestao de serviços, de um lado a **PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ**, neste ato representada pelo Sr. **VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**, Prefeito do Município de Guará, Estado de São Paulo, aqui denominada simplesmente “**CONTRATANTE**”, e do outro lado, a empresa ....., CNPJ(MF) 00.000.000/0001-00, IE n 000.000.000.000, estabelecida na cidade de .....,  Rua ....., n ....., bairro ....., aqui denominada “**CONTRATADA**”, neste ato representada pelo Sr. ...., nacionalidade ....., Estado civil ....., Profissão ....., RG 0.000.000/SSP-SP, CPF 000.000.000-00, residente e domiciliado  Rua ....., n ....., bairro ....., CEP ....., da cidade de ....., Estado de ....., tem entre si justos e avençados o presente contrato mediante as cláusulas e condioes a seguir enumeradas, que aceitam e se comprometem a cumprir:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

O presente instrumento tem por objeto o Registro de Preços dos bens relacionados no Anexo I do edital 060/20, observadas as especificaoes ali estabelecidas, visando Contratao de empresa prestadora de serviço técnico e especializado em manuteno de ar condicionado.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – FORMA DE FORNECIMENTO E OBRIGAOES**

1 – Compromete a Contratada:

- g) a) realizar adequadamente os serviços/fornecimento ora contratados, utilizando as melhores técnicas, materiais e implementando critérios de rendimentos e economicidade,
- h) deixar os locais em perfeitas condioes de uso segundo a natureza de utilizao dos serviços, com a remoo de resíduos;
- i) atender no prazo mínimo de 24(vinte e quatro) horas as requisoes de correoes feitos pela CONTRATANTE;
- j) manter preposto aceito pela Administrao no local da obra ou serviço para representá-lo na execuo do contrato.
- k) responsabilizar-se pelos danos causados diretamente  Administrao ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execuo do



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.142

## **EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade  fiscalizao ou o acompanhamento pelo órgão interessado.

l) Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execuo do contrato.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAOES DA CONTRATANTE**

A contratante fica obrigada a:

c) comunicar de imediato  Contratada das irregularidades constatadas na prestao dos serviços;

d) acompanhar e fiscalizar todas as atividades da Contratada pertinente ao objeto contratado;

### **CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA**

A durao deste contrato  o equivalente a validade do registro de preços, ou seja, 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicao da respectiva Ata.

### **CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR**

Os valores constantes da proposta oferecida pela Contratada  de R\$ .....(.....).

### **CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIOES E FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado em até 30(trinta) dias, contados da apresentao da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante.

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreoes serão devolvidas  Contratada e seu vencimento ocorrerá 05(cinco) dias após a data de sua apresentao válida.

Os pagamentos serão efetuados através de cheque nominal em favor do licitante vencedor, a ser retirado na Tesouraria Municipal ou depositado em Conta Corrente do licitante, mediante a apresentao da fatura.

O não-pagamento nos prazos previstos acarretará  Prefeitura multa moratória de 0,03% (três centésimos por cento) do valor da parcela devida, a ser aplicado por dia de atraso até o do efetivo pagamento.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA CORREO MONETÁRIA**

O não-pagamento nos prazos previstos acarretará  Prefeitura multa moratória de 0,03% (três centésimos por cento) do valor da parcela devida, a ser aplicado por dia de atraso até o do efetivo pagamento.

### **CLÁUSULA OITAVA – DAS SANOES**

O(s) licitante(s)/contratado(s) que praticar(em) quaisquer atos previstos no artigo 7 da Lei Federal n 10.520/2002, bem como no artigo 87 da Lei Federal n 8.666/93, conforme o caso, ficará(o) sujeito(s) s seguintes penalidades previstas



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.143

## **EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

no Decreto Municipal n 1.450, de 15.02.2000, que serão aplicadas mediante procedimento administrativo que assegurar o contraditório e a ampla defesa:

I) Advertência;

II) Pela recusa na assinatura do contrato, de sua aceitao ou retirada do instrumento equivalente ou, ainda, pela inexecuo do seu objeto, parcial ou totalmente, a Administrao aplicar multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigao não cumprida.

III) O atraso injustificado do início do fornecimento sujeitará a contratada  multa de 0,1% ao dia sobre o valor ajustado.

IV) O atraso injustificado superior a 60 (sessenta) dias corridos será considerado inexecuo, salvo razões de interesse público expostos no ato da autoridade competente para a contratao.

V) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Guará - SP, pelo prazo de até 05 (cinco) anos; e

VI) Declarao de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administrao Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punio ou até que seja promovida a reabilitao perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administrao pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sano aplicada com base no inciso anterior.

## **CLÁUSULA NONA – DOS RECURSOS**

Os recursos orçamentários para atendimento das despesas decorrentes deste contrato estão previstos na classificao funcional programática:

Despesa	Orgão	Econmica	Funo
56	02.01.03	3.3.90.39.17	01
77	02.02.01	3.3.90.39.99	01
93	02.02.02	3.3.90.39.99	01
139	02.03.01	3.3.90.39.99	01
143	02.03.01	3.3.90.39.99	04
161	02.04.01	3.3.90.39.99	04
205	02.05.01	3.3.90.39.99	01
329	02.06.01	3.3.90.39.99	01
366	02.06.02	3.3.90.39.99	05
413	02.06.03	3.3.90.39.99	05
561	02.07.01	3.3.90.39.99	01
605	02.08.01	3.3.90.39.99	05
606	02.08.01	3.3.90.39.99	05
607	02.08.01	3.3.90.39.99	05
629	02.08.14	3.3.90.39.99	02
649	02.08.01	3.3.90.39.99	01
650	02.08.01	3.3.90.39.99	01
691	02.09.01	3.3.90.39.99	01
858	0210.01	3.3.90.39.99	03

Sub-Funo	Programa	Ao	Fontes	Cod. Aplicao
04	122	0046	2314	110000
18	541	0041	2075	110000
27	695	0041	2076	110000
04	122	0046	2063	110000
01	122	0046	2063	110000
04	123	0056	2064	110000
10	301	0113	2067	310000
10	30,1	0113	2067	310000



# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.144

## **EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

12	365	0160	2017	220006
12	362	0150	2018	220006
27	812	0285	2025	110000
08	243	0101	2012	500007
08	243	0101	2012	500010
08	243	0101	2012	500012
08	244	0102	2012	500006
08	244	0106	2013	500023
08	244	0106	2013	510000
15	451	0180	2027	110000
01	091	0045	2079	110000

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA LEGISLAO APLICÁVEL**

O presente contrato será regido pelas disposições contidas no Edital n 060/20, pelos Decretos Municipais n 1.662, de 21 de março de 2005, n 1.908, de 31 de julho de 2008 e 2.624 de 17 de junho de 2014, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições das Leis federais n 10.520, de 17 de julho de 2002, e n 8.666, de 21 de junho de 1993, as do Código de Defesa do Consumidor, e os casos omissos serão resolvidos pela Administração, obedecendo a prevalência do interesse público.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA MANUTENO DA HABILITAO**

O contratado se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condies de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua resciso, importando o reconhecimento dos direitos da Administração Municipal, nos termos do art. 77 e 78 do Estatuto Federal Licitatório, com as conseqüências contratuais previstas em Lei, ficando desde já eleito o Fórum da Comarca de Guará, para dirimir quaisquer pendências que do presente advirem.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUO**

As mercadorias objeto do presente contrato serão fornecidas sob o regime de preço unitário, conforme as necessidades da Administração e definitivamente no término do contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO REAJUSTE**

De acordo com as Leis federais nós 9.069/95 e 10.192/2001, não haverá reajuste de preço, salvo novo regramento legal.

Objetivando a manutenção do equilíbrio econmico-financeiro inicial do contrato, para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente para a justa remuneração do fornecimento, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, as partes admitem recomposição de preços com base em Planilhas de Custos que comprovem efetivamente as alterações, de acordo com a alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal n 8.666/93 e suas alterações.





# Prefeitura Municipal de Guará

Rua Dr. Washington Luiz, n 146 – Centro - Guará – Estado de São Paulo  
Tel.: (16) 3831-9823 ou 9827 – E-mail: [licitacao@guara.sp.gov.br](mailto:licitacao@guara.sp.gov.br)

fls.145

## **EDITAL N 060, DE 25 DE SETEMBRO DE 2020.**

O interessado, ao requerer a recomposio de preços deverá neste instrumento descrever a ocorrência dos fatos extraordinários, justificados por meio de instrumentos que comprovem claramente a necessidade da manuteno do equilíbrio econmico-financeiro inicial do contrato.

O modelo da Planilha de Custos que se refere o subitem anterior está disponibilizado no endereço eletrônico: [www.guara.sp.gov.br](http://www.guara.sp.gov.br).

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VINCULAO**

Este instrumento contratual está vinculado ao Edital n 060/20, ao Pregão Presencial n 044/20, ao Processo n 092/20, e demais condioes oferecidas em sua proposta.

E assim por se acharem justos e contratados, firmam o presente em 02(duas) vias de igual teor e forma.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARÁ, em

**VINICIUS MAGNO FILGUEIRA**  
**Prefeito Municipal**  
**“CONTRATANTE”**

.....  
.....  
**“CONTRATADA”**